



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2023-2024/ Bahar	Sağlık Hizmetleri MYO/ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	TS 208	4.00	Biyostatistik

<b>Dersin Koordinatörü</b>	Öğr. Gör. Kevser Hüsna ÖZYILDIZ
<b>E-posta:</b>	kozyildiz@tarsus.edu.tr
<b>Tel:</b>	(324) 600 0033- 1731
<b>Çevrimiçi Ortam Adresi:</b>	TS 208 Biyoistatistik
<b>Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:</b>	Salı 09.00-11.50
<b>Öğrenci Görüşmeleri:</b>	Hafta içi 08.00-18.00 saatleri arasında <a href="mailto:kozyildiz@tarsus.edu.tr">kozyildiz@tarsus.edu.tr</a> mail adresinden ve çarşamba günleri 13.00-17.00 arası ofis görüşme saatlerinden ulaşılabilir.

B. Dersin Amacı
Bu derste, temel istatistik kavramlarının ve yöntemlerinin kazandırılması yoluyla, sağlık işletmelerindeki verilerin elde edilmesi, raporlanması ve yorumlanması noktasında yetkinlik kazandırılması amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; <ul style="list-style-type: none"><li>- Öğrenci, temel istatistik kavramlarını bilir.</li><li>- Öğrenci, sağlık işletmelerinde veri toplama yöntemlerini bilir.</li><li>- Öğrenci, sağlık alanında veri toplama, özetleme ve tanımlayıcı istatistikleri bilir.</li><li>- Öğrenci, önemlilik testlerini ve yorumlanmasını bilir.</li></ul>

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Katkı Yüzdesi (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yıl İçi Çalışmaları				



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

		Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı		Final Sınavı	1	100
-				

**E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar**

Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (**isim\_soyisim@tarsus.edu.tr**) üzerinden yapılacaktır.

**F. Ders Planı**

Hafta	Konu	Öğrenim Yöntemi
1	Giriş Dersi, Tanışma, Dersin İşlenişi ile İlgili Genel Açıklamalar	Anlatım, Tartışma
2	Temel İstatistik ve Biyoistatistik Kavramlar	Anlatım, Tartışma
3	Temel Tanım ve Kavramların İncelenmesi	Anlatım, Tartışma
4	Veri Gösterimi Yöntemlerinin İncelenmesi	Anlatım, Tartışma
5	Tablolar ve Grafikler	Anlatım, Tartışma
6	Merkezi Eğilim (Yer) Ölçüleri	Anlatım, Tartışma
7	Değişkenlik Ölçüleri	Anlatım, Tartışma
8	<b>Ara Sınav</b>	-
9	Örnekleme	Anlatım, Tartışma
10	Sağlık Hizmetlerinde İstatistiğin Kullanımı	Anlatım, Tartışma
11	Nüfusla İlgili İstatistik Yöntemler	Anlatım, Tartışma
12	Doğumlarla İlgili İstatistik Yöntemler	Anlatım, Tartışma
13	Ölümlerle İlgili İstatistik Yöntemler	Anlatım, Tartışma
14	Hastane Hizmetlerinin Değerlendirilmesiyle İlgili İstatistik Yöntemler	Anlatım, Tartışma
15	Dönem Değerlendirmesi	Anlatım, Tartışma
16	<b>Yarıyıl Sonu Sınavı</b>	-

**G. DERS KAYNAKLARI**

Sümbüloğlu, K. ve Sümbüloğlu, V. (1995). Biyoistatistik. Hatiboğlu Yayınları: Ankara.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

<b>A. Ders Bilgileri</b>				
<b>Öğretim Yılı/ Dönemi</b>	<b>Birim</b>	<b>Ders Kodu</b>	<b>AKTS</b>	<b>Ders Adı</b>
2023-2024/ Bahar	Sağlık Hizmetleri MYO/ TDS	TS 114	4.00	Sağlık Psikolojisi

<b>Dersin Koordinatörü</b>	Öğr. Gör. Fatmanur GÜVENÇ
<b>E-posta:</b>	fatmanurguvenç@tarsus.edu.tr
<b>Tel:</b>	(324) 600 0033- 1733
<b>Çevrimiçi Ortam Adresi:</b>	Sınıf Kodu: 5zmv5
<b>Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:</b>	Perşembe 09.00-11.50
<b>Öğrenci Görüşmeleri:</b>	Hafta içi <b>10.00-17.00</b> saatleri arasında <a href="mailto:fatmanurguvenç@tarsus.edu.tr">fatmanurguvenç@tarsus.edu.tr</a> mail adresine, e-mail atarak sorularınızı iletebilir veya online meet görüşmesi için e-mail atarak randevu alınız.

<b>B. Dersin Amacı</b>
Bu derste, psikoloji bilimini tanımaları sağlamak, hasta ve hasta yakınları ile etkili ve doğru iletişim kurmalarına yardımcı olmak, verilen temel psikoloji eğitimiyle sağlık kurumları ve sağlık profesyonellerinin davranışlarının diğer insanlar üzerindeki etkilerine karşı farkındalıklarının artırılarak, hizmet kalitesinin ve iletişim becerilerinin artmasını sağlamak amaçlanmaktadır.

<b>C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları</b>
Bu dersin sonunda öğrenciler; <ul style="list-style-type: none"><li>- sağlık psikolojisi alanını tanımlar ve başlıca modelleri ile tarihçesini betimler,</li><li>- sağlık davranışlarını ve birincil korumayı açıklar,</li><li>- tedavi ortamında hastanın bilişsel, duygusal ve davranışsal niteliklerini tartışır.</li></ul>

<b>D. Ölçme ve Değerlendirme</b>				
	<b>Katkı Yüzdesi (%)</b>	<b>Değerlendirme Yöntemi</b>	<b>Sayı</b>	<b>Ağırlık (%)</b>
Yıl İçi Çalışmaları		Ödev	1	100



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

		Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı		Final Sınavı	1	100
<ul style="list-style-type: none"><li>- Yarıyıl içi çalışmaları ödev vb. şeklinde olabilecektir.</li><li>- Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı test olarak yapılacaktır.</li><li>- Ödevler sunum ve rapor şeklinde olacaktır. Sunumlar ders esnasında anlatılacaktır. Raporlar Word formatında hazırlanacak olup sunumların raporlaştırılmış hali olacaktır. Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftanın konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.</li></ul>				

**E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar**

- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri ([isim\\_soyisim@tarsus.edu.tr](mailto:isim_soyisim@tarsus.edu.tr)) üzerinden yapılacaktır.
- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.
- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.
- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.
- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (slayt, pdf dosyaları, vb.) öğrenci ile paylaşılacaktır.
- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin [fatmanurguenc@tarsus.edu.tr](mailto:fatmanurguenc@tarsus.edu.tr) adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

**F. Ders Planı**

Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi
1	Ders İzlenesinin Tanıtımı	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
2	Sağlık psikolojisinin tanımı, başlıca modelleri ve tarihçesi	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
3	Sağlığın Geliştirilmesi ve Birinci Basamak Koruma	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
4	Sağlık Davranışları: Egzersiz, Kaza önleme, Sağlıklı Beslenme, Kilo Kontrolü ve Obezite Gelişimi ve Örgütlenmesi	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
5	Psikolojik Dayanıklılık	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

6	Yardım Edici İletişim	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
7	Hasta- Hekim İlişkileri (Film Kritiği: WIT)	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
8	<b>Ara Sınav</b>	-
9	Kronik hastalık psikolojisi	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
10	Kanser hastası ve iletişim	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
11	Kültür ve Psikiyatri	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
12	Özel Durumlarda Psikolojik Destek	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
13	Stres ve sağlık: Sosyal destek, baş etme yolları	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
14	Ölümcül veya kronik bir hastalığı olan bireylerin ve yakınlarının yaşadığı sorunlar (Film Kritiği: PATCH ADAMS)	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
15	Olgunlaşma Dönemi ve Yaşlılık Sürecindeki Psikolojik Değişiklikler Genel Değerlendirme	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
16	<b>Dönem Sonu Sınavı</b>	-

**G. DERS KAYNAKLARI**

1. Marks, Murray and Estacio (5th Ed) (2018). Health Psychology: Theory, research and Practice. Sage: London.

2. Abnormal Psychology, Psikolojiyi Anlamak, Psikolojiye Giriş, Sağlık Psikolojisi.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

<b>A. Ders Bilgileri</b>				
<b>Öğretim Yılı/ Dönemi</b>	<b>Birim</b>	<b>Ders Kodu</b>	<b>AKTS</b>	<b>Ders Adı</b>
2023-2024/ Bahar	Sağlık Hizmetleri MYO/ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	TS 226	4.00	Halk Sağlığı

<b>Dersin Koordinatörü</b>	Öğr. Gör. Fatmanur GÜVENÇ
<b>E-posta:</b>	fatmanurguvenç@tarsus.edu.tr
<b>Tel:</b>	(324) 600 0033- 1733
<b>Çevrimiçi Ortam Adresi:</b>	TS 226 Halk Sağlığı
<b>Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:</b>	Çarşamba 09.00-11.50
<b>Öğrenci Görüşmeleri:</b>	Hafta içi <b>10.00-17.00</b> saatleri arasında <a href="mailto:fatmanurguvenç@tarsus.edu.tr">fatmanurguvenç@tarsus.edu.tr</a> mail adresine, e-mail atarak sorularınızı iletebilir veya online meet görüşmesi için e-mail atarak randevu alınız.

<b>B. Dersin Amacı</b>
Bu derste, halk sağlığı hizmetleri ve önemi konusunda bilgi ve farkındalık kazandırmak amaçlanmaktadır.

<b>C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları</b>
Bu dersin sonunda öğrenciler; <ul style="list-style-type: none"><li>- halk sağlığı temel kavramlarını bilir,</li><li>- sağlık bakım sistemlerini bilir,</li><li>- sağlık eğitimi temel kavramlarını bilir,</li><li>- toplum sağlığı konularını bilir.</li></ul>

<b>D. Ölçme ve Değerlendirme</b>				
	<b>Katkı Yüzdesi (%)</b>	<b>Değerlendirme Yöntemi</b>	<b>Sayı</b>	<b>Ağırlık (%)</b>
Yıl İçi Çalışmaları		Ödev	1	100
		Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı		Final Sınavı	1	100



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

- Yarıyıl içi çalışmaları ödev vb. şeklinde olabilecektir.
- Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı test olarak yapılacaktır.
- Ödevler sunum ve rapor şeklinde olacaktır. Sunumlar ders esnasında anlatılacaktır. Raporlar Word formatında hazırlanacak olup sunumların raporlaştırılmış hali olacaktır. Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftanın konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.

**E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar**

- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (**isim\_soyisim@tarsus.edu.tr**) üzerinden yapılacaktır.
- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.
- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.
- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.
- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (slayt, pdf dosyaları, vb.) öğrenci ile paylaşılacaktır.
- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin [fatmanurguvenc@tarsus.edu.tr](mailto:fatmanurguvenc@tarsus.edu.tr) adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

**F. Ders Planı**

Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi
1	Ders İzlenesinin Tanıtımı	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
2	Halk Sağlığı ile İlgili Temel Kavramlar	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
3	Temel Sağlık Hizmetleri	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
4	Türkiye'de Sağlık Hizmetlerinin Gelişimi ve Örgütlenmesi	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
5	Sağlık Düzeyi Ölçütleri	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
6	Aile Sağlığı ve Evde Bakım Hizmetleri	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
7	Düzenli Taramalar ve Erken Tanı	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
8	<b>Ara Sınav</b>	-



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

9	Sağlıklı Beslenme ve Yaşam	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
10	Ana ve Çocuk Sağlığı	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
11	Yaşlı Sağlığı ve Kronik Hastalıklar	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
12	Bulaşıcı Hastalıklarla Mücadele	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
13	Afetlerde Sağlık Hizmetleri	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
14	Çevre Sağlığı	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
15	Genel Değerlendirme	Öğretim elemanı sunumu, Tartışma
16	<b>Dönem Sonu Sınavı</b>	-

**G. DERS KAYNAKLARI**

- 1) Tanır, F. Demirhindi, H. (2020). Halk Sağlığı Temel Bilgiler, Akademisyen Kitabevi Yayıncılık: Ankara.
- 2) Kaplancıklı, Z. A. (2016). Halk Sağlığı, Anadolu Üniversitesi Yayınları: Eskişehir.





**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

<b>A. Ders Bilgileri</b>				
<b>Öğretim Yılı/ Dönemi</b>	<b>Birim</b>	<b>Ders Kodu</b>	<b>AKTS</b>	<b>Ders Adı</b>
2023-2024/ Bahar	Sağlık Hizmetleri MYO/ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı	TS 112	4.00	Sağlık Kurumları Yönetimi

<b>Dersin Koordinatörü</b>	Öğr. Gör. Gamze DEMİREL
<b>E-posta:</b>	gamzedemirel@tarsus.edu.tr
<b>Tel:</b>	(0324) 600 0033 - 1723
<b>Çevrimiçi Ortam Adresi:</b>	TS 112 Sağlık Kurumları Yönetimi (Sınıf Kodu: xrsul3g)
<b>Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:</b>	Cuma 09.00-11.50
<b>Öğrenci Görüşmeleri:</b>	Hafta içi 08.00-17.00 saatleri arasında <a href="mailto:gamzedemirel@tarsus.edu.tr">gamzedemirel@tarsus.edu.tr</a> mail adresine, e-mail atarak sorularınızı iletebilir veya pazartesi-çarşamba günleri öğrenci görüşme saatleri içerisinde ulaşabilirsiniz.

<b>B. Dersin Amacı</b>
Bu derste, yönetim ve organizasyon kavramlarının sağlık işletmelerindeki konumunu kavratmak, sağlık kurumlarındaki yönetim süreçlerini değerlendirmek, sağlık işletmelerinin örgütsel özelliklerini öğretmek ve yönetim ilkeleri konusunda temel bir bakış açısının kazandırılmasını sağlamak amaçlanmaktadır.

<b>C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları</b>
Bu dersin sonunda öğrenciler; <ul style="list-style-type: none"><li>- Öğrenci, sağlık işletmelerinde yönetim ve organizasyon kavramlarını bilir.</li><li>- Öğrenci, sağlık işletmelerini özelliklerini ve dinamiklerini bilir.</li><li>- Öğrenci, sağlık işletmelerinin yönetim ilkelerini ve yönetim süreçlerini bilir.</li><li>- Öğrenci, sağlık işletmelerinin ilişkili olduğu çevre faktörlerini bilir.</li></ul>



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

<b>D. Ölçme ve Değerlendirme</b>				
	<b>Katkı Yüzdesi (%)</b>	<b>Değerlendirme Yöntemi</b>	<b>Sayı</b>	<b>Ağırlık (%)</b>
Yıl İçi Çalışmaları				
Dönem Sonu Sınavı		Vize Sınavı	1	100
		Final Sınavı	1	100

- Vize ve final sınavı çoktan seçmeli olarak yapılacaktır.

- Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.

<b>E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar</b>
<p>- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (<a href="mailto:ogrencinumarası@tarsus.edu.tr">ogrencinumarası@tarsus.edu.tr</a>) üzerinden yapılacaktır.</p> <p>- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.</p> <p>- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (slayt, pdf dosyaları, vb.) 'Google Classroom' üzerinden öğrencilerle paylaşılacaktır.</p> <p>- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin <a href="mailto:gamzedemirel@tarsus.edu.tr">gamzedemirel@tarsus.edu.tr</a> adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.</p>

<b>F. Ders Planı</b>		
<b>Hafta</b>	<b>Konu</b>	<b>Öğretim Yöntemi</b>
1	Ders İzlencesinin Tanıtımı, Tanışma, Dersin İşlenişi ile İlgili Genel Açıklamalar	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
2	Yönetim Bilimi, Örgüt Kuramı ve Sağlık Hizmetleri İncelenmesi,	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
3	Temel Kavramlar: Sağlık, Sağlık Hizmetleri Sağlık Sistemi, Sağlık Kurumları Türleri ve Yapıları	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

4	Sağlık Hizmeti Sunum Sistemlerine Genel Bakış, Hizmet Özellikleri, Hizmet Basamakları	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
5	Türkiye’de Sağlık Hizmetleri: Gelişimi Ve Örgütlenmesi	
6	Temel Fonksiyonları ile Sağlık Kurumları Yönetimi	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
7	Sağlık İşletmelerinin Fonksiyonları (Üretim-Pazarlama-İnsan Kaynakları-Muhasebe-Satın Alma)	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
8	<b>Ara Sınav</b>	-
9	Sağlık İşletmelerinde Stratejik Yönetim	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
9	Sağlık Kurumlarında Performans ve Performans Değerlendirme Yöntemleri	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
10	Sağlık İşletmelerinde Bina Yönetimi	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
11	Sağlık İşletmelerinde Kalite Yönetimi, Kalite Geliştirme ve Yönetimi	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
12	Sağlık Teknolojileri Yönetimi ve Sağlık Bilgi Sistemleri	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
13	Sağlık Kurumlarında Malzeme ve Stok Yönetimi	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
14	Sağlık Kurumlarında Hasta ve Çalışan Güvenliği	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
15	Sağlık Kurumlarında Halkla İlişkiler ve İletişim	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma
16	<b>Dönem Sonu Sınavı</b>	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt, tartışma



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

**G. DERS KAYNAKLARI**

1. Sağlık Kurumları Yönetimi I ve II (2012). Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Yayınları: Ankara.
2. Tengilimoğlu, D, Işık, O. Akbolat, M. (2019). Sağlık İşletmeleri Yönetimi, Nobel: Ankara.
3. Demir Uslu, Yeter. (Ed.) (2022). Sağlık Kurumları Yönetimi. Nobel Akademik Yayıncılık.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2023-2024/ Bahar	Sağlık Hizmetlerinde Meslek Yüksekokulu/ Birleştirilmiş Ders	Sİ 108	4.00	Sağlık Hukuku

<b>Dersin Koordinatörü</b>	Öğr. Gör. Kevser Hüsna ÖZYILDIZ
<b>E-posta:</b>	kozyildiz@tarsus.edu.tr
<b>Tel:</b>	(324) 600 0033- 1731
<b>Çevrimiçi Ortam Adresi:</b>	Sİ 108 Sağlık Hukuku
<b>Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:</b>	Cuma 14.00-15.50
<b>Öğrenci Görüşmeleri:</b>	Hafta içi 08.00-18.00 saatleri arasında <a href="mailto:kozyildiz@tarsus.edu.tr">kozyildiz@tarsus.edu.tr</a> mail adresinden ve çarşamba günleri 13.00-17.00 arası ofis görüşme saatlerinden ulaşılabilir.

B. Dersin Amacı
<p>Bu derste, sağlık hukuku ve ilgili temel kavramlar hakkında bilgi vermek, ulusal ve uluslararası mevzuat çerçevesinde hasta hakları konusunda bilgi vermek, tıbbi müdahalelerde aydınlatılmış onam ve tıbbi malpraktis hakkında genel bilgi vermek, hekimler ve sağlık mesleği mensupları bakımından uygulama alanı bulabilecek bazı suçlar konularının öğretilmesi amaçlanmaktadır. Dersin içeriği; Sağlık hukuku kavramı ve ilgili diğer kavramlar ve bu kavramların tarihsel gelişimi, hasta ve sağlık çalışanı hak ve sorumlulukları, ilaç hukuku temel kavramları, aydınlatılmış onam ve malpraktis ile ilgili uygulamalar ve vaka örnekleri konularını içermektedir.</p>

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
<p>Bu dersin sonunda öğrenciler;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Öğrenci, sağlık hukuku ve ilgili temel kavramları bilir.</li><li>- Öğrenci, hasta hak ve sorumluluklarını bilir.</li><li>- Öğrenci, tıbbî müdahalenin hukuka uygunluğunun şartları hakkında bilgi sahibi olur.</li><li>- Öğrenci, sağlık çalışanı hak ve sorumluluklarını bilir.</li></ul>



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

<b>D. Ölçme ve Değerlendirme</b>				
	<b>Katkı Yüzdesi (%)</b>	<b>Değerlendirme Yöntemi</b>	<b>Sayı</b>	<b>Ağırlık (%)</b>
Yıl İçi Çalışmaları				
		Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı		Final Sınavı	1	100
-				

<b>E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar</b>
Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri ( <b>isim_soyisim@tarsus.edu.tr</b> ) üzerinden yapılacaktır.

<b>F. Ders Planı</b>		
<b>Hafta</b>	<b>Konu</b>	<b>Öğretim Yöntemi</b>
1	Giriş Dersi, Tanışma, Dersin İşlenişi ile İlgili Genel Açıklamalar	Anlatım, Tartışma
2	Temel Kavramlar	Anlatım, Tartışma
3	Sağlık Hukukunda Yasa, Yönetmelik ve Bildirgeler	Anlatım, Tartışma
4	Sağlık Hukukunda Yasa, Yönetmelik ve Bildirgeler	Anlatım, Tartışma
5	Hasta Hak ve Yükümlülükleri	Anlatım, Tartışma
6	Hasta Hak ve Yükümlülükleri	Anlatım, Tartışma
7	Hekim Hakları ve Yükümlülükleri	Anlatım, Tartışma
8	<b>Ara Sınav</b>	-
9	Sağlık Çalışanlarının Hakları	Anlatım, Tartışma
10	Tıbbi Müdahalenin Hukuka Uygunluk Şartları	Anlatım, Tartışma
11	Hekimin Sözleşmeden Kaynaklanan Hukuki Sorumluluğu	Anlatım, Tartışma
12	Hatalı Tıbbi Uygulama ve Tazminat Sorumluluğu	Anlatım, Tartışma



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

13	Organ ve Doku Nakli ile İlgili İnsan Üzerinde Deney ve Deneme	Anlatım, Tartışma
14	Tıbbi Müdahaleden Kaynaklanan Cezai Sorumluluk (Çocuk Düşürtme Suçu, Genital Muayene Suçu, Verileri Hukuka Aykırı Olarak Verme, Resmî Belgelerde Sahtecilik Suçu)	Anlatım, Tartışma
15	Sağlık Hizmetlerinde İdarenin Mali Sorumluluğu	Anlatım, Tartışma
16	<b>Yarıyıl Sonu Sınavı</b>	–

**G. DERS KAYNAKLARI**

Öğretim elemanı slayt ve sunumları  
Tunçer, P. (2021). Sağlık Hukuku Temel Bilgileri, Adalet Yayınevi



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2023-2024/ Bahar	Sağlık Hizmetleri MYO/ Tıbbi Dokümantasyon ve sekreterlik	TS 108	4.00	İşletme Bilimine Giriş

<b>Dersin Koordinatörü</b>	Öğr. Gör. Hakan YÖNDEN
<b>E-posta:</b>	hakanyonden@tarsus.edu.tr
<b>Tel:</b>	(324) 600 0033- 1701
<b>Çevrimiçi Ortam Adresi:</b>	TS 108 İşletme Bilimine Giriş
<b>Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:</b>	Çarşamba 13.00-15.50
<b>Öğrenci Görüşmeleri:</b>	Hafta içi 08.00-18.00 saatleri arasında hakanyonden@tarsus.edu.tr mail adresinden ve pazertesi günleri 13.00-17.00 arası ofis görüşme saatlerinden ulaşılabilir.

B. Dersin Amacı
<p>İşletme Bilimine Giriş dersinin temel amacı, öğrencilere işletme dünyasının temel kavramları, teorileri ve uygulamaları hakkında kapsamlı bir giriş yapmaktır. Bu ders aracılığıyla öğrenciler; işletmelerin nasıl işlediğini, temel işletme fonksiyonlarını (pazarlama, finans, insan kaynakları yönetimi, üretim ve operasyonlar yönetimi gibi), işletmelerin çevresel faktörlerle nasıl etkileşim içinde olduğunu ve işletme stratejilerinin nasıl geliştirilip uygulandığını öğrenirler.</p> <p><b>İşletme Temellerini Anlama:</b> İşletmelerin temel amaçlarını, çeşitlerini ve işletme dünyasının ana yapı taşlarını kavratmak.</p> <p><b>Fonksiyonel Alanlara Giriş:</b> Pazarlama, finans, operasyon yönetimi, insan kaynakları yönetimi ve bilgi teknolojileri gibi işletme fonksiyonel alanlarına temel bir giriş sağlamak.</p> <p><b>Stratejik Düşünme Becerileri Geliştirme:</b> İşletmelerin nasıl stratejik planlama yaptığını ve rekabet avantajı elde etmek için hangi teknikleri kullanabileceğini öğretmek.</p> <p><b>Çevresel Faktörlerin Anlaşılması:</b> İşletmelerin sosyal, ekonomik, teknolojik, etik ve global çevrelerle nasıl etkileşim içinde olduğunu anlatarak, bu etkileşimlerin işletme kararları üzerindeki etkilerini göstermek.</p> <p><b>Etik ve Sosyal Sorumluluk:</b> İşletmelerin etik davranışlarını ve sosyal sorumluluklarını anlamak ve bu konuların işletme stratejileri ile nasıl entegre edildiğini kavramak.</p> <p>İşletme Bilimine Giriş dersi, öğrencilere işletme dünyasına genel bir bakış sunar ve işletme kariyerleri veya daha ileri işletme eğitimleri için sağlam bir temel oluşturur. Bu</p>





**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

ders, öğrencilerin işletme prensiplerini anlamalarını ve bu bilgileri gerçek dünya iş sorunlarına uygulama yeteneklerini geliştirmelerini hedefler.

**C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları**

İşletme Bilimine Giriş dersini başarıyla tamamlayan öğrencilerin elde etmesi beklenen öğrenme çıktıları, hedefleri veya kazanımları şu şekilde sıralanabilir:

1. **İşletme Temellerinin Anlaşılması:** Öğrenciler, işletmelerin temel yapıları, işlevleri ve yönetim süreçleri hakkında temel bilgilere sahip olacaklar. Bu temeller, işletmenin amaçları, çeşitleri ve temel işletme fonksiyonları gibi konuları içerir.
2. **Fonksiyonel Alanlarda Bilgi Sahibi Olma:** Pazarlama, finans, insan kaynakları yönetimi, üretim ve operasyon yönetimi gibi işletme fonksiyonel alanlarında temel bilgiler edinirler. Bu bilgiler, öğrencilere işletmenin farklı bölümleri arasındaki etkileşimi ve bu bölümlerin işletmenin genel başarısına katkısını anlama fırsatı verir.
3. **Stratejik Planlama ve Analiz Becerileri:** Öğrenciler, işletmelerin nasıl stratejik planlar geliştirdiğini ve bu planların uygulanmasının işletmenin uzun vadeli başarısı üzerindeki etkisini anlayacaklardır. Aynı zamanda, rekabet avantajı yaratma ve sürdürme stratejileri konusunda bilgi sahibi olacaklardır.
4. **Kritik Düşünme ve Karar Verme:** İşletme çevresinde karşılaşılan çeşitli durumları analiz etme ve etkili karar verme becerilerini geliştireceklerdir. Bu, öğrencilerin problem çözme ve analitik düşünme yeteneklerini kuvvetlendirecektir.
5. **Etik, Kültürel ve Sosyal Sorumluluk Bilinci:** İşletmelerin etik standartlar ve sosyal sorumluluk prensipleri doğrultusunda nasıl hareket etmeleri gerektiği konusunda bilinçlenirler. Ayrıca, küresel iş yapma pratiğinde karşılaşılabilecek etik ve kültürel zorlukları anlama yeteneği kazanırlar.
6. **Küresel İşletme Anlayışı:** Küresel işletme ortamı, uluslararası ticaret, ve kültürlerarası yönetim konularında temel bilgiler edinirler. Bu da öğrencilere, artan küreselleşmenin işletmeler üzerindeki etkisini ve bu yeni dinamiklerle nasıl başa çıkılacağını anlama imkanı sağlar.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Katkı Yüzdesi (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yıl İçi Çalışmaları		YİD		-
		Vize Sınavı	1	100
		Final Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı		Final Sınavı	1	100
- Öğrencilerin sunum ödevleri ders içerisinde verilecektir.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar	
Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri ( <b>isim_soyisim@tarsus.edu.tr</b> ) üzerinden yapılacaktır.	

F. Ders Planı		
Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi
1	İşletme Bilimine Giriş ve Temel Kavramlar	Anlatım, Tartışma
2	İşletme Türleri ve Organizasyon Yapıları	Anlatım, Tartışma
3	Yönetim ve Liderlik	Anlatım, Tartışma
4	Planlama ve Karar Verme Süreçleri	Anlatım, Tartışma
5	Organizasyon ve İnsan Kaynakları Yönetimi	Anlatım, Tartışma
6	Pazarlama Yönetimi	Anlatım, Tartışma
7	Finans ve Muhasebe Yönetimi	Anlatım, Tartışma
8	<b>Ara Sınav</b>	- -
9	Üretim ve Operasyon Yönetimi	Anlatım, Tartışma
10	Bilgi Teknolojileri ve İşletme	Anlatım, Tartışma
11	Stratejik Yönetim ve Rekabet Avantajı	Anlatım, Tartışma
12	Küresel İşletmecilik ve Uluslararası İş Yönetimi	Anlatım, Tartışma
13	İşletme Etik ve Sosyal Sorumluluk	Anlatım, Tartışma
14	Girişimcilik ve Yenilikçilik	Anlatım, Tartışma
15	<b>Yarıyıl Sonu Sınavı</b>	-



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

**G. DERS KAYNAKLARI**

İşletme Bilimine Giriş Adnan Çelik, M. Şerif Şimşek Eğitim Yayınevi



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKT S	Ders Adı
2023-2024/ Bahar	Sağlık Hizmetleri MYO/ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	TS 106	6.00	Hastane Otomasyonu

<b>Dersin Koordinatörü</b>	Öğr. Gör. Hakan YÖNDEN
<b>E-posta:</b>	hakanyonden@tarsus.edu.tr
<b>Tel:</b>	(324) 600 0033- 1701
<b>Çevrimiçi Ortam Adresi:</b>	TS 106 Hastane Otomasyonu
<b>Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:</b>	Çarşamba 08.00-11.50
<b>Öğrenci Görüşmeleri:</b>	Hafta içi 08.00-18.00 saatleri arasında hakanyonden@tarsus.edu.tr mail adresinden ve pazartesi günleri 13.00-17.00 arası ofis görüşme saatlerinden ulaşılabilir.

B. Dersin Amacı
<p>Hastane Otomasyonu dersinin amacı, öğrencilere sağlık sektöründe yaygın olarak kullanılan hastane otomasyon sistemlerinin temellerini, kurulum ve yönetim süreçlerini öğretmektir. Bu ders kapsamında, öğrenciler hastane bilgi sistemlerinin (HBS) bileşenleri, işlevleri ve uygulama alanları hakkında bilgi edinirler. Ayrıca, veri yönetimi, güvenlik, hasta kayıt işlemleri, elektronik sağlık kayıtları (EHR), laboratuvar ve eczane otomasyon sistemleri gibi konular üzerinde durulur.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Hastane otomasyon sistemlerinin temel prensip ve teknolojilerini anlama,</li><li>Bu sistemlerin kurulumu, konfigürasyonu ve günlük işletimi ile ilgili beceriler kazandırma,</li><li>Sağlık sektöründe veri yönetimi ve güvenliği konularında farkındalık oluşturma,</li><li>Tıbbi cihaz entegrasyonu ve karar destek sistemleri gibi ileri düzey konular hakkında bilgi sahibi olma,</li><li>Gerçek dünya sorunlarına çözümler geliştirebilmek için teorik bilgileri pratik uygulamalarla pekiştirme fırsatı sunma,</li></ol>



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

**C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları**

Bu dersin sonunda öğrenciler;

- Hastane Otomasyonu dersinin amacı, öğrencilere sağlık sektöründe yaygın olarak kullanılan hastane otomasyon sistemlerinin temellerini, kurulum ve yönetim süreçlerini öğretmektir. Bu ders kapsamında, öğrenciler hastane bilgi sistemlerinin (HBS) bileşenleri, işlevleri ve uygulama alanları hakkında bilgi edinirler. Ayrıca, veri yönetimi, güvenlik, hasta kayıt işlemleri, elektronik sağlık kayıtları (EHR), laboratuvar ve eczane otomasyon sistemleri gibi konular üzerinde durulur.
- Hastane otomasyon sistemlerinin temel prensip ve teknolojilerini anlamayı öğrenir.
- Bu sistemlerin kurulumu, konfigürasyonu ve günlük işletimi ile ilgili temel bilgileri öğrenir
- Sağlık sektöründe veri yönetimi ve güvenliği konularında farkındalığı oluşur.
- Tıbbi cihaz entegrasyonu ve karar destek sistemleri gibi ileri düzey konular hakkında bilgi sahibi olur.
- Teorik bilgileri pratik uygulamalarla pekiştirir.

**D. Ölçme ve Değerlendirme**

	<b>Katkı Yüzdesi (%)</b>	<b>Değerlendirme Yöntemi</b>	<b>Sayı</b>	<b>Ağırlık (%)</b>
Yıl İçi Çalışmaları				
		YİD		-
		Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı		Final Sınavı	1	100
- Öğrencilerin sunum ödevleri ders içerisinde verilecektir.				



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**DERS İZLENCE FORMU**

**E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar**

Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (**isim\_soyisim@tarsus.edu.tr**) üzerinden yapılacaktır.

**F. Ders Planı**

<b>Hafta</b>	<b>Konu</b>	<b>Öğrenim Yöntemi</b>
1	Giriş ve Hastane Otomasyon Sistemlerine Genel Bakış	Anlatım, Tartışma
2	Hastane Bilgi Sistemlerinin Temelleri	Anlatım, Tartışma
3	Hastane Otomasyon Sistemlerinin Yapılandırılması	Anlatım, Tartışma
4	Veri Yönetimi ve Güvenliği	Anlatım, Tartışma
5	Hasta Kayıt ve Randevu Sistemleri	Anlatım, Tartışma
6	Tıbbi Kayıtların Yönetimi	Anlatım, Tartışma
7	Hastane Otomasyonunda Kullanılan Yazılımlar	Anlatım, Tartışma
8	Ara Sınav	- -
9	Laboratuvar ve Eczane Otomasyon Sistemleri	Anlatım, Tartışma
10	Tıbbi Cihaz Entegrasyonu	Anlatım, Tartışma
11	Kalite Yönetimi ve Performans İzleme	Anlatım, Tartışma
12	Karar Destek Sistemleri ve Yapay Zeka	Anlatım, Tartışma
13	Vaka Çalışmaları ve Uygulamalı Örnekler	Anlatım, Tartışma
14	Dersin Kapanışı ve Değerlendirme	Anlatım, Tartışma
16	<b>Yarıyıl Sonu Sınavı</b>	-

**G. DERS KAYNAKLARI**

H.Yönden Kitap Taslağı(Öğrencilere ücretsiz verilir.)